

1 **ATA DA NONA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ARTES DA CENA.**

2 Aos quatro dias do mês de junho de dois mil e dezenove, às quatorze horas e vinte minutos, na sala  
3 2.07, do Campus Tancredo Neves, estavam presentes para a Assembleia Departamental sob a  
4 presidência da professora **Carina** Maria Guimarães Moreira, Chefe do Departamento, os  
5 professores: **Alberto** Ferreira da Rocha Júnior, **Ana** Cristina Martins Dias, **Adilson** Roberto  
6 Siqueira, **Berilo** Luigi Deiró Nosella, **Claudia** Mariza Braga, **Carlos** Frederico Bustamante Pontes,,  
7 **Cláudio** José Guillarduci, **Davi** de Oliveira Pinto, **Juliana** Reis Monteiro dos Santos, **Juliana** Alves  
8 Mota Drummond e **Maria Clara** Guimarães Ferrer Carrilho. **Ausências justificadas:** **André** Luiz

9 Lopes Magela (afastamento), **Cláudio** Alberto dos Santos. Iniciados os trabalhos a professora  
Carina leu os pontos de pauta. **ITEM 1 - APROVAÇÃO DA PAUTA:** Foram acrescentados 4  
pontos e trocada a ordem de um ponto, após esses ajustes a pauta foi aprovada por unanimidade.

**ITEM 2 – APROVAÇÃO DA ATA DA 8ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA:** Foi aprovada por  
unanimidade. **ITEM 03 –AD REFERENDUM: 3.1: RADOCS** 2011, 2012, 2013, 2014, 2015,

2016, 2017 e 2018 do professor Alberto Ferreira da Rocha Júnior foram aprovados por unanimidade;

**3.2: RADOCS** 2010,2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 do professor Cláudio Alberto dos  
Santos foram aprovados por unanimidade. **ITEM 04 – APROVAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DE**

**SERVIDOR PEDRO LEONEL NO INVERNO CULTURAL UFSJ 2019:** Foi realizada uma

votação na qual houve 7 votos a favor, 4 abstenções e 1 voto contra do professor Cláudio José  
Guillarduci, o professor justificou seu voto contrario, pelo pedido contar de algumas funções, nas  
quais técnico se nega executar aqui no departamento. Logo após a votação ficou decidido que o  
DEACE aprova a indicação do servidor Pedro com quanto que o mesmo dê prioridade as atividades  
do departamento durante o período de aulas e que as atividades do Inverno Cultural não  
prejudiquem o andamento dos trabalhos por ele desenvolvidos no departamento. **ITEM 5 –**

**NORMATIZAÇÃO PARA PEDIDOS DE PASSAGEM, DIÁRIAS, RESTITUIÇÕES E**

**AFASTAMENTOS:** A professora Carina explicou que com o novo decreto que trata dos concursos  
é necessário que os editais de seleção fiquem abertos por no mínimo quatro meses, sendo assim,

entre o pedido de um professor substituto ao setor de concursos e a contratação do mesmo, deverá  
se gastar em média seis meses. Desta maneira, ficou acordado que o docente deve comunicar e

assumir o compromisso com um ano de antecedência e apresentar os documentos para o  
afastamento em um prazo máximo de seis meses de antecedência. Ficou decidido que a professor

Carlos Frederico Bustamante Pontes será o relator do projeto de pós-doutorado da professora  
Juliana Alves Mota Drummond, que deverá ser apresentado e apreciado na próxima Assembleia

departamental. O prof. Adilson Roberto Siqueira assumiu o compromisso de saída para pós-  
doutorado em 2020/2. **ITEM 06 – APROVAÇÃO DE BANCAS PARA CONCURSOS DOS**

**SUBSTITUTOS;** Foi aprovada para a banca de Interpretação, Voz e Musicalidade com os



36 professores Cláudio Alberto dos Santos, Davi de Oliveira Pinto e Ana Cristina Martins Dias e como  
37 suplente o professor Cláudio José Guillarduci, para a banca de Cenografia, Indumentária, História da  
38 Arte, História e Teoria do Teatro foram aprovados os professores Berilo Luigi Deiró Nosella  
39 Alberto Ferreira da Rocha Júnior, Maria Clara Guimarães Ferrer Carrilho e como suplente a  
40 professora Carina Maria Guimarães Moreira. Ficou acordado que todas as dúvidas referentes à  
41 realização dos concursos serão encaminhadas para respectivas bancas. **ITEM 07 -**  
42 **PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO DOS EDITAIS DE CRIAÇÃO E CIRCULAÇÃO**  
43 **ARTÍSTICA;** Foi solicitado que os professores mandem suas planilhas dos Editais com os  
44 valores e cronogramas de gastos, todos concordaram com a solicitação. **ITEM 08 - ESTUDO DE**  
45 **POSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DA PROFª JULIANA REIS MONTEIRO DOS**  
46 **SANTOS NA MAESTRIA EM DIREÇÃO CÊNICA NA UNIVALLE ( CALI, COLOMBIA**  
47 **2020/2021-MODULOS INTENSIVOS;** Foi aprovado por unanimidade. **ITEM 9 -INTERAÇÃO**  
48 **ENTRE AS DISCIPLINAS DOS RESULTADOS PRÁTICOS DE FINAL DE SEMESTRE;**  
49 professor Carlos Frederico Bustamante Pontes sugeriu que acha importante, para a troca entre os  
50 trabalhos realizados pelos/as docentes e discentes, uma semana de mostra dos trabalhos finais das  
51 disciplinas. Depois de ampla discussão foi tirada uma comissão formada pelos professores Davi de  
52 Oliveira Pinto e Carlos Frederico que trarão uma proposta. **ITEM 10 - ESTABELECEER AS**  
53 **AREAS AFINS DOS CONCURSOS;** Este item já foi definido no item 6 da ATA. **ITEM 11 -**  
54 **DIMINUIÇÃO DOS ENCARGOS DIDÁTICOS;** Após solicitação da professora Carina  
55 Guimarães, tendo sido consultada a coordenação de graduação em teatro (licenciatura e bacharelado)  
56 e verificadas as condições logísticas, a assembleia departamental aprovou a redução dos encargos  
57 didáticos da professora Carina Guimarães, que deverá ministrar 72h de aulas na graduação no  
58 segundo semestre letivo de 2019. A assembleia departamental também recomenda que esse mesmo  
59 procedimento seja seguido no caso de futuras solicitações. **ITEM 12 - SOLICITAÇÃO DE**  
60 **UTILIZAÇÃO DOS LABORATÓRIOS DO DEACE PELA PROEX NO PERÍODO DO**  
61 **INVERNO CULTURAL;** A Pró-Reitoria de Extensão solicitou a utilização dos Laboratórios de  
62 Interpretação e Dança (para eventuais oficinas de Artes Cênicas), de Prática Teatral (Sala Pretinha  
63 e Sala Preta (Iluminação/Sonoplastia). O pedido foi aprovado por unanimidade. **ITEM 13 - SALA**  
64 **NÚCLEO DE PRODUÇÃO CULTURAL;** A professora Juliana Alves Mota Drummond informou  
65 que foi instalado o Núcleo de Produção Cultural do DEACE, sob sua supervisão, contando com  
66 duas estagiárias. O núcleo está funcionando na sala 105 REIII e já foram remanejados para tal  
67 computadores, 2 mesas, 2 datashows e um rádio via PROAD. Entre as atividades desenvolvidas  
68 pelo Núcleo estão a criação e ampliação das redes sociais do DEACE; criação de mailing; criação  
69 de acervo de imagens do DEACE; estratégias de captação de apoiadores; entre outros. A professora  
70 informou que solicitará duas novas vagas de estagiários nas áreas de Design Gráfico/Comunicação

71 Digital e em Fotografia e Vídeo que serão destinadas aos alunos de qualquer período da graduação  
72 em Teatro ou Comunicação. Informou ainda que, durante o período de seu afastamento, o professor  
73 Berilo Nosella se prontificou à supervisionar as estagiárias e que pretende retornar à coordenação  
74 após o término de seu afastamento. **ITEM 14 - APRESENTAÇÃO DOS PLANOS DE**  
75 **TRABALHO DOS DOCENTES:** Ficou decidido que os planos de trabalho serão apresentados na  
76 próxima assembleia. Nada mais havendo a tratar, às 17:30h horas, a presidente deu por encerrada  
77 reunião, da qual eu, Andréia Freitas da Rocha, secretária do DEACE, lavrei a presente ata que, ap  
78 lida conjuntamente foi aprovada por unanimidade, e posteriormente será impressa e assinada p  
79 todos os presentes. São João del-Rei, 04 de Junho de 2019.

80 Adilson Roberto Siqueira \_\_\_\_\_  
81 Alberto Ferreira da Rocha Júnior \_\_\_\_\_  
82 Ana Cristina Martins Dias \_\_\_\_\_  
83 Berilo Luigi Deiró Nosella \_\_\_\_\_  
84 Carina Maria Guimarães Moreira \_\_\_\_\_  
85 Cláudia Mariza Braga \_\_\_\_\_  
86 Cláudio José Guillarduci \_\_\_\_\_  
87 Carlos Frederico Bustamante Pontes \_\_\_\_\_  
88 Davi de Oliveira Pinto \_\_\_\_\_  
89 Juliana Alves Mota Drummond \_\_\_\_\_  
90 Juliana Reis Monteiro dos Santos \_\_\_\_\_  
91 Maria Clara Guimarães Ferrer Carrilho \_\_\_\_\_