

1 **ATA DA DECIMA PRIMEIRA ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ARTES**
2 **DA CENA.** Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e dezenove, às quatorze horas e vinte
3 minutos, na sala 2.07, do Campus Tancredo Neves, estavam presentes para a Assembleia Departamental
4 sob a presidência da professora **Carina** Maria Guimarães Moreira, Chefe do Departamento, os
5 professores: **Alberto** Ferreira da Rocha Júnior, **Ana** Cristina Martins Dias, , **André** Luiz Lopes Magela,
6 **Cláudio** José Guillarduci, **Davi** de Oliveira Pinto, **Juliana** Reis Monteiro dos Santos. **Ausências**
7 **justificadas:** **Berilo** Luigi Deiró Nosella (filho com problemas de saúde), **Adilson** Roberto Siqueira
8 (Compromisso com aulas), **Claudia** Mariza Braga (problemas de saúde), **Cláudio** Alberto dos Santos
9 (afastamento), **Maria Clara** Guimarães Ferrer Carrilho (afastamento), **Juliana** Alves Mota Drummond
10 (licença maternidade). Iniciados os trabalhos a professora Carina leu os pontos de pauta. **ITEM 1 -**
11 **APROVAÇÃO DOS PONTOS DE PAUTA:** Foram acrescentados dois pontos, a pauta foi aprovada
12 por unanimidade. **ITEM 2 – COMPRAS PARA O CURSO DE TEATRO:** Por sugestão da professora
13 Ana Dias, formou-se uma comissão com os professores Ana Cristina Martins Dias, Davi de Oliveira
14 Pinto, Carlos Frederico Bustamante Pontes e Juliana Reis Monteiro dos Santos para tratar das compras
15 dos materiais de consumo e materiais permanente para o ano de 2020. **ITEM 3 – INDICAÇÃO**
16 **REPRESENTANTE PARA COMITÊ DE CRIAÇÃO E CIRCULAÇÃO ARTÍSTICA -**
17 **MEMORANDO ELETRONICO Nº 63/2019-PROEX;** Foram indicados os nomes do professor
18 Berilo Luigi Deiró Nosella como coordenador e do professor Adilson Siqueira como suplente. As
19 indicações foram aprovadas por unanimidade. **ITEM 4- COORDENAÇÃO DAS ÁREAS DE ARTES**
20 **CÊNICAS E DE ILUMINAÇÃO DO PROGRAMA DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA**
21 **“INVERNO CULTURAL UFSJ” 2020-MEMORANDO ELETRONICO Nº 69/2019-PROEX;** Para
22 a área de iluminação foi indicado o nome do técnico operador de luz de espetáculos Pedro Inácio. Para a
23 coordenação de Área de Artes Cênicas, com o afastamento para qualificação da Profa. Maria Clara
24 Ferrer, antiga coordenadora de área do Inverno Cultural e com o excesso de atribuições e cargos
25 administrativos assumidos pelos professores do DEACE, que além dos cargos do departamento possui
26 dois programas de mestrado acadêmico, nenhum professor se pronunciou para a ocupação do cargo,
27 sendo assim, o Departamento fará uma consulta para saber se a coordenação pode ser assumida por um
28 professor substituto ou membro externo à Universidade. **ITEM 5- SOLICITAÇÃO DE PARCERIA**
29 **DO PPGMUSI PARA REALIZAÇÃO DO SHOW “PINK FLOYD IN CONCERT”-**
30 **MEMORANDO ELETRÔNICO Nº5/2019- PPGMUSI;** A assembleia aprovou a parceria, porém
31 encaminhou o pedido para o professor Berilo Nosella coordenador do laboratório de iluminação para
32 averiguar sua viabilidade. **ITEM 6 - REUNIÃO PARA TRATAR DAS QUESTÕES LIGADAS AOS**
33 **LABORATÓRIOS DO CURSO;** Foi marcada uma reunião para o dia 22 de outubro para tratar das
34 questões relacionadas aos laboratórios do DEACE e devido à participação de um número grande de
35 professores na Reunião Científica da ABRACE, que acontecerá na primeira semana de outubro, a
36 assembleia ordinária passou do dia 01 para o dia 15 de outubro. **ITEM 7 -SOLICITAÇÃO DE**
37 **DOCENTE;** Devido a algumas dúvidas e correções que deverão ser feitas no memorando de solicitação

38 de docentes enviado pela COTEA, essa solicitação será respondida na próxima assembleia do dia 15 de
39 outubro. **ITEM 7- PRESTAÇÃO DE CONTAS PROJETOS DE CRIAÇÃO E CIRCULAÇÃO**
40 **ARTÍSTICA EDITAIS 2018 E 2019;** Foi enviado e-mail pelo professor Berilo esclarecendo os passos
41 para prestação de contas, qualquer dúvida entrar em contato com o professor. **ITEM 8 - GUARDA E**
42 **EMPRÉSTIMO PANARIA SALA 2.03;** A professora Juliana Monteiro ficará responsável pelo
43 empréstimo da panaria da sala preta; esse material está sendo catalogado com a ajuda da técnica Elisa e
44 será guardado em um armário com chaves na sala 1.08. Foi decidido que a panaria só pode ser utilizada
45 como rotunda na sala preta, sendo vedado qualquer outro tipo de uso. **ITEM 9 - ENCAMINHAR**
46 **SOFÁ;** O sofá que está exposto ao tempo ao lado do Laboratório de Prática Teatral será encaminhado
47 para o desfazimento. A professora Juliana Monteiro se responsabilizou pelo encaminhamento. **ITEM 10**
48 **- COORDENAÇÃO/COORDENADORIA DE LABORATÓRIOS;** Foi decidido que a professora
49 Juliana Monteiro será coordenadora do Laboratório de Cenografia, o professor André Magela,
50 coordenador do Laboratório Sonoplastia e a professora Carina Guimarães, do Laboratório de Prática
51 Teatral. **ITEM 11- RETOQUE PINTURA CHÃO 1.02- PERÍODO DE FÉRIAS;** A professora
52 Juliana Monteiro providenciará a pintura do chão na cor preta, do Laboratório de Prática Teatral, no
53 próximo período de férias. **ITEM 12 - RELATÓRIO DE ESTÁGIO PÓS-DOCTORADO -**
54 **PROFESSOR ANDRÉ MAGELA;** A professora Juliana Monteiro leu o relatório de atividades no
55 Estágio no Pós Doutorado, que foi aprovado por unanimidade,. **ITEM 13 - APROVAÇÃO DE**
56 **AFASTAMENTO DO PROFESSOR ANDRÉ LUIZ LOPES MAGELA PARA FORA DO**
57 **PAÍS DE 04 A 17 DE NOVEMBRO DE 2019 PARA DO EVENTO COLÓQUIO**
58 **INTERNACIONAL DE ENSINO DE TEATRO- GRENOBLE - FRANÇA E ENCAMINHAR**
59 **EDIÇÃO DE LIVRO NA FRANÇA E MINISTRAR OFICINA NA ALEMANHA;** Aprovação
60 por unanimidade. **ITEM 14 - O PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS NA UFSJ.**
61 **AGENDAMENTO DE REUNIÃO COM O PRÓ-REITOR DE ENSINO;** O professor Cláudio José
62 Guillarduci agendará uma reunião com o pró Reitor de Ensino, foi formada uma comissão pelos
63 professores Ana Dias, Cláudio Guillarduci, Carina Guimarães e Alberto Ferreira para participar da
64 reunião. **ITEM 15 -POSSIBILIDADE DE AUXÍLIO DO DEACE PARA PARTICIPAÇÃO DE**
65 **DISCENTE NO ENEARTE 2019;** O professor Alberto esclareceu que os alunos já possuem o
66 transporte, porém, necessitam de diárias para um responsável técnico ou docente acompanhar esse
67 transporte e que essas diárias serão divididas entre as coordenadorias de outros cursos. A Assembleia se
68 colocou favorável ao apoio, o DEACE verificará a possibilidade financeira do departamento, porém já
69 adianta que está com pouquíssima verba para diárias. **ITEM 16- APROVAÇÃO DO AFASTAMENTO**
70 **A SERVIÇO PARA PARTICIPAR DA 10ª REUNIÃO CIENTÍFICA DA ABRACE DE 28/09,**
71 **29/09 à 05/10 DE 2019 NA UNICAMP EM CAMPINAS -SP** Foram aprovados por unanimidade os
72 pedidos de afastamento dos professores Claudio José Guillarduci e Berilo Luigi Deiró Nosella de 29/09 a
73 05/10 e do professor Alberto Ferreira da Rocha Júnior de 28/09 a 05/10. **ITEM 17-**
74 **REPRESENTANTE DO CONSU;** A professora Juliana Reis Monteiro dos Santos foi indicada como

75 representante do CONSU. Nada mais havendo a tratar, às 16:40h horas, a presidente deu por encerrada a
76 reunião, da qual eu, Andréia Freitas da Rocha, secretária do DEACE, lavrei a presente ata que, após lida
77 conjuntamente foi aprovada por unanimidade, e posteriormente será impressa e assinada por todos os
78 presentes. São João del-Rei, 17 de Setembro de 2019.

79 Alberto Ferreira da Rocha Júnior _____

80 Ana Cristina Martins Dias _____

81 André Luiz Lopes Magela _____

82 Carina Maria Guimarães Moreira _____

83 Cláudio José Guillarduci _____

84 Carlos Frederico Bustamante Pontes _____

85 Davi de Oliveira Pinto _____

86 Juliana Reis Monteiro dos Santos _____